РЕГІОНАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ ФОНДУ ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ ПО ЛУГАНСЬКІЙ ОБЛАСТІ

Н А К А З

27.08.2018 № 291

м. Сєвєродонецьк

Про внесення змін до наказу Регіонального відділення Фонду державного майна України по Луганській області від 03 квітня 2018 року № 88

Відповідно до частини третьої статті 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанови Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 740 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію», наказу Фонду державного майна України від 31 липня 2012 року № 3195, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 серпня 2012 року за № 1379/21691 (у редакції наказу Фонду державного майна України від 20 червня 2018 року № 820, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11 липня 2018 року за №807/32259) та з метою приведення нормативно-правових актів Регіонального відділення у відповідність до вимог законодавства України,

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до Розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Регіональне відділення, затвердженого наказом Регіонального відділення від 03 квітня 2018 року № 88, виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Внести до Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Регіональне відділення, затвердженого наказом Регіонального відділення від 03 квітня 2018 року № 88, такі зміни:

додатки 1 та 2 до Порядку викласти у новій редакції, що додаються.

3. Сектору інформатики, організаційно-документального забезпечення та роботи зі ЗМІ розмістити цей наказ на офіційному веб-сайті Фонду державного майна України.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника регіонального відділення.

Начальник відділення **О. Волков**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Регіонального відділення Фонду
державного майна України
по Луганській області
27.08.2018 № 291

РОЗМІР ФАКТИЧНИХ ВИТРАТ
на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Регіональне відділення Фонду державного майна України по Луганській області

№ з/п	Послуга, що надається	Вартість виготовлення однієї сторінки
1	Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0,1 відсотка розміру мінімальної заробітної плати за виготовлення однієї сторінки
2	Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0,2 відсотка розміру мінімальної заробітної плати за виготовлення однієї сторінки
3	Копіювання або друк копій документів формату А4, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)	0,3 відсотка розміру мінімальної заробітної плати за виготовлення однієї сторінки
4	Копіювання або друк копій документів формату А3, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)	0,5 відсотка розміру мінімальної заробітної плати за виготовлення однієї сторінки

Примітка. Вартість виготовлення однієї сторінки встановлюється виходячи з розміру мінімальної заробітної плати на дату копіювання або друку документів.

Начальник відділу фінансово-бухгалтерської та адміністративно-господарської роботи – головний бухгалтер **Т.Ферєнц**

Додаток 1
до Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Регіональне відділення Фонду державного майна України по Луганській області

З А Я В К А № _____
від « ____ » _____ 20 ___ року

на випуску рахунка для здійснення оплати витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію

_____
(назва документу)

_____
(назва структурного підрозділу, у якому знаходиться запитування інформація)

Прізвище та ініціали запитувача-фізичної особи, найменування запитувача-юридичної особи або об'єднання громадян без статусу юридичної особи	

Послуга, що надається	Кількість сторінок
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)	
Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк)	
Копіювання або друк копій документів формату А4, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)	
Копіювання або друк копій документів формату А3, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)	

(За відсутності даних ставиться прочерк)

Виконавець

_____ _____ _____
(посада) (підпис) (П.І.Б.)

Керівник структурного підрозділу,
у якого знаходиться запитувана інформація

_____ _____ _____
(посада) (підпис) (П.І.Б.)

Додаток 2
до Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Регіональне відділення Фонду державного майна України по Луганській області

Надавач послуг Регіональне відділення Фонду державного майна України по Луганській області
Реєстраційний рахунок 35210041002543 ДКСУ м.Київ
МФО банку 820172
Код за ЄДРПОУ 13398493
Платник: _____

Рахунок № _____
від « ____ » _____ 20 ___ року

для здійснення оплати витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію

_____
(назва документу)

Найменування послуги	Вартість виготовлення 1 сторінки, грн.	Кількість сторінок	Сума, грн. (без ПДВ)
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)			
Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк)			
Копіювання або друк копій документів формату А4, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)			
Копіювання або друк копій документів формату А3, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)			
Разом			

Усього до сплати _____
(сума словами)
_____ грн. _____ коп.

Виконавець

_____ _____ _____
(посада) (підпис) (П.І.Б.)